

Số: /KH-UBND

Thạch Thất, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm huyện Thạch Thất năm 2024

Thực hiện Chương trình số 08-CTr/TU ngày 17/3/2021 của Thành ủy Hà Nội về phát triển hệ thống an sinh xã hội, nâng cao phúc lợi xã hội, chất lượng cuộc sống của Nhân dân Thủ đô giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 32-KH/HU ngày 28/4/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy Thạch Thất thực hiện Chương trình số 08-CTr/TU ngày 17/3/2021 của Thành ủy Hà Nội về “Phát triển hệ thống an sinh xã hội, nâng cao phúc lợi xã hội, chất lượng cuộc sống của Nhân dân Thủ đô giai đoạn 2021-2025” trên địa bàn huyện Thạch Thất; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 12/01/2024 của UBND thành phố Hà Nội về hỗ trợ, phát triển thị trường lao động, giải quyết việc làm cho người lao động trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2024.

UBND huyện Thạch Thất ban hành Kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm nhằm cung cấp cho mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện về các thông tin thị trường lao động, khả năng cung - cầu việc làm trên địa bàn huyện và toàn thành phố; giúp người lao động chưa có việc làm có cơ hội tìm được việc làm; người lao động có nguyện vọng học nghề phù hợp, đồng thời tạo điều kiện cho các doanh nghiệp, các cơ sở dạy nghề có nhu cầu tuyển dụng, tuyển sinh tại huyện Thạch Thất và các khu vực lân cận.

- Nhằm cung cấp những thông tin cần thiết về lĩnh vực lao động, việc làm và thị trường lao động cho người lao động, người sử dụng lao động; tạo điều kiện để người lao động và học sinh phổ thông trên địa bàn huyện có nhu cầu học nghề, tìm việc làm, gặp gỡ tìm hiểu và tham gia các hoạt động tuyển dụng của các doanh nghiệp, cơ sở đào tạo có nhu cầu tuyển sinh, tuyển dụng lao động. Thông qua Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, chính quyền địa phương và tổ chức đoàn thể nắm bắt được nhu cầu, nguyện vọng của người lao động, xác định rõ các thông tin về cung - cầu lao động trên địa bàn, làm căn cứ cho công tác hoạch định các chương trình giải quyết việc làm, định hướng nghề nghiệp cho học sinh và người lao động trên địa bàn trong thời gian tiếp theo. Giúp người lao động làm quen với hình thức tìm và lựa chọn việc làm phù hợp với khả năng và nguyện vọng của mình, giúp học sinh phổ thông tiếp cận và nhận thức tốt hơn về việc lựa chọn các ngành, nghề đào tạo và xu hướng nhu cầu của thị trường lao động trong tương lai; đồng thời nâng cao ý thức, trách nhiệm của họ đối với bản thân, gia đình và xã hội.

- Tạo điều kiện để các doanh nghiệp, các nhà sản xuất có nhu cầu tuyển dụng lao động; các trung tâm giới thiệu việc làm tổ chức các hoạt động tư vấn - hướng nghiệp, cung ứng giới thiệu việc làm cho người lao động và người sử dụng lao động; các cơ sở đào tạo nghề giới thiệu quy mô ngành nghề, nội dung đào tạo, kinh phí đào tạo, các chính sách hoạt động đào tạo nghề, chính sách hỗ trợ tìm kiếm việc làm... giúp người lao động tìm hiểu, lựa chọn nơi học nghề và việc làm phù hợp với bản thân.

- Thông qua hoạt động của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, các cấp ủy đảng, chính quyền, đoàn thể chính trị nắm bắt được nhu cầu, nguyện vọng, thông tin về cung - cầu lao động của người lao động, của doanh nghiệp, các cơ sở đào tạo nghề để có các giải pháp bền vững nhằm thực hiện tốt công tác giải quyết việc làm góp phần phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an sinh xã hội trên địa bàn Huyện.

2. Yêu cầu

- Tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm phải đảm bảo an toàn, thiết thực và hiệu quả; thu hút đông đảo các tầng lớp Nhân dân, người lao động, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị doanh nghiệp và cơ sở đào tạo, dạy nghề tham gia.

- Các thông tin về nhu cầu tuyển dụng, đào tạo nghề cần rõ ràng, trung thực, khách quan, cụ thể, chính xác về vị trí việc làm, điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng, số lượng cần tuyển, địa chỉ làm việc, ... để người lao động dễ tìm hiểu, tin tưởng và lựa chọn, đồng thời định hướng nghề nghiệp cho học sinh phổ thông trên địa bàn, trên cơ sở đó xác định được chương trình giải quyết việc làm trên địa bàn Huyện trong thời gian tiếp theo.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Quy mô tổ chức

Tổng số đơn vị tham gia từ 30 đơn vị, doanh nghiệp tham dự; thu hút khoảng 3.000 lượt người tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

2. Thời gian

Dự kiến phiên giao dịch và tư vấn việc làm diễn ra trong 01 ngày (từ 08 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút) thứ Bảy (27/4/2024).

3. Địa điểm

Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao, huyện Thạch Thất, thành phố Hà Nội.

4. Thành phần tham dự:

4.1. Đại biểu Thành phố: 20 người.

- Đại diện Lãnh đạo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố Hà Nội;
- Đại diện lãnh đạo, chuyên viên các phòng chức năng Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố Hà Nội;
- Lãnh đạo, cán bộ, nhân viên Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội.

4.2. Đại biểu Huyện: 40 người.

- Thường trực Huyện ủy;
- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Thường trực HĐND Huyện;
- Lãnh đạo UBND Huyện;
- Đại diện lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội, phòng, ban, ngành Huyện.
- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện.

4.3. Đại biểu xã, thị trấn: 150 người.

Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND; Chủ tịch UBMTTQ, các tổ chức chính trị xã hội; Bí thư Đoàn thanh niên và cán bộ Lao động - Thương binh và Xã hội các xã, thị trấn.

4.4. Đại biểu doanh nghiệp, đơn vị liên quan: 40 đơn vị.

- Các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh có nhu cầu tuyển dụng lao động.
- Các cơ sở giáo dục, đào tạo có nhu cầu tuyển sinh.
- Các đơn vị có chức năng tư vấn, giới thiệu việc làm, xuất khẩu lao động.

4.5. Đại biểu các trường Trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục Thường xuyên Huyện, một số trường THCS trên địa bàn huyện.

- Đại diện Ban Giám hiệu, Ban Giám đốc; Bí thư Đoàn; Giáo viên làm công tác tư vấn, định hướng giáo dục nghề nghiệp cho học sinh; giáo viên chủ nhiệm có học sinh tham dự Phiên giao dịch việc làm: 48 người.
- Học sinh lớp 9 đến lớp 12 của các trường: 460 học sinh, trong đó:
 - + Các trường Trung học cơ sở: Liên Quan, Kim Quan, Phú Kim, Hương Ngải, Canh Nậu, Phùng Xá, Bình Phú: mỗi trường 30 học sinh.
 - + Các trường Trung học phổ thông: Thạch Thát, Phùng Khắc Khoan, Hai Bà Trưng, Minh Hà và Trung tâm GDNN-GDTX: mỗi đơn vị 50 học sinh.

4.6. Đại biểu người lao động: 2.500 người

- Người lao động: là những người trong độ tuổi lao động có khả năng lao động, chưa có việc làm có nhu cầu tìm việc hoặc những người muốn chuyển đổi nghề nghiệp, sinh viên có nhu cầu tìm hiểu về đào tạo, dạy nghề hoặc muốn tìm hiểu thị trường lao động của Huyện và Thành phố để bổ sung những kiến thức cho bản thân, nhằm tạo cơ hội tìm được việc làm sau khi tốt nghiệp.
- Quan tâm, ưu tiên đối với người lao động là thân nhân người có công với cách mạng; thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, mới thoát nghèo, công an, bộ đội xuất ngũ, người khuyết tật; người lao động là người dân tộc thiểu số; người lao động thuộc hộ bị thu hồi đất phục vụ các chương trình dự án; người lao động đã chấp

hành xong án phạt tù, học viên đã cai nghiện ma túy xong trở về địa phương; người lao động làm công việc buôn bán nhỏ lẻ không có địa điểm cố định.

- Mỗi xã, thị trấn khảo sát nhu cầu, báo mời 100 người tham dự.

4.7. Các cơ quan báo, đài:

Phóng viên Đài phát thanh truyền hình Hà Nội, Báo Hà Nội mới, báo Kinh tế - Đô thị, Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao Huyện.

5. Quy định đối với các tổ chức, cá nhân tham gia Phiên giao dịch

5.1. Đối với doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh

- Các doanh nghiệp tự giới thiệu về năng lực hoạt động sản xuất kinh doanh, sản phẩm của doanh nghiệp.

- Doanh nghiệp giới thiệu với người lao động những thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động của doanh nghiệp năm 2024 và những năm tiếp theo về số lượng lao động cần tuyển dụng cho các ngành nghề, vị trí công việc, những tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tay nghề đối với người lao động, điều kiện thủ tục và hồ sơ xin việc.

- Những doanh nghiệp có nhu cầu tuyển dụng lao động trực tiếp thực hiện việc tổ chức đăng ký, nhận hồ sơ và phỏng vấn tuyển dụng lao động trực tiếp tại Phiên giao dịch việc làm năm 2024.

- Các doanh nghiệp gặp gỡ trao đổi ký hợp đồng cung ứng lao động với các trung tâm giới thiệu việc làm, ký hợp đồng đào tạo, đào tạo lại, nâng cao tay nghề cho người lao động với các cơ sở dạy nghề để có đội ngũ lao động đáp ứng yêu cầu sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp.

- Thông tin cho người lao động về các hợp đồng cung ứng lao động của trung tâm, đặc biệt là thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động của các doanh nghiệp đã đăng ký tuyển dụng qua trung tâm.

- Tư vấn cho người lao động các kiến thức cần thiết khi đi tìm việc làm, tư vấn chế độ chính sách lao động, giúp đỡ người lao động lập hồ sơ xin việc làm, học nghề.

- Trao đổi với các cơ sở dạy nghề để có sự hợp tác trong lĩnh vực dạy nghề và giới thiệu việc làm cho học viên sau khi tốt nghiệp (*khuyến khích các doanh nghiệp, đơn vị đóng trên địa bàn huyện Thạch Thất*)

5.2. Đối với các cơ sở dạy nghề

- Giới thiệu về quy mô, ngành nghề đào tạo, số lượng tuyển sinh năm học 2024-2025 và những năm học tiếp theo.

- Đăng ký, nhận hồ sơ tuyển sinh của người lao động có nhu cầu học nghề.

- Nắm bắt yêu cầu về trình độ chuyên môn, đối với người lao động của các doanh nghiệp và nhu cầu học nghề của người lao động để có kế hoạch đầu tư đổi mới trang thiết bị và nội dung chương trình giảng dạy cho phù hợp với thị trường lao động và đáp ứng yêu cầu của doanh nghiệp.

5.3. Đối với người lao động:

- Những người lao động chưa có việc làm có nhu cầu tìm việc, những học sinh, sinh viên mới ra trường, những người muốn thay đổi công việc đang làm sẽ tiếp xúc trực tiếp với các doanh nghiệp, người sử dụng lao động, các trung tâm giới thiệu việc làm để tìm hiểu các yêu cầu về chỗ làm việc, yêu cầu về trình độ chuyên môn, tay nghề, tiêu chuẩn tuyển dụng và các điều kiện kèm theo. Tại Phiên giao dịch việc làm, người lao động có thể tham dự phỏng vấn của các doanh nghiệp có nhu cầu tuyển dụng tại chỗ hoặc nộp hồ sơ dự tuyển tại các đơn vị có nhu cầu.

- Người lao động có thể lựa chọn các cơ sở dạy nghề để học nghề phù hợp với khả năng và nguyện vọng của bản thân.

5.4. Đối với cơ quan quản lý nhà nước về lao động, các tổ chức chính trị - xã hội Huyện

- Nắm bắt nhu cầu tuyển dụng của các doanh nghiệp, đánh giá, phân tích số lượng và chất lượng đội ngũ lao động có nhu cầu tìm việc làm trên địa bàn.

- Đề xuất các chính sách và biện pháp thiết thực nhằm phát triển thị trường lao động.

5.5. Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội

- Mời các đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở dạy nghề tham dự Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Tiếp nhận, tổng hợp nhu cầu tuyển dụng, tuyển sinh từ các đơn vị.

- Đảm nhận hệ thống cung cấp thông tin về thị trường lao động, kiểm tra mạng internet tại khu vực tổ chức Phiên.

- Thiết kế sơ đồ hoạt động của Phiên.

- Nhập dữ liệu thông tin Cung - Cầu lao động vào hệ thống niêm yết thông tin (Bảng A1, máy tra cứu đa năng), tải thông tin lên website “vieclamhanoi.net”.

- Chuẩn bị phòng tham gia phỏng vấn trực tiếp và kết nối online.

- Phân công cán bộ quản lý, điều tiết lao động tại các khu vực; phân công cán bộ tư vấn hướng nghiệp cho học sinh.

- Phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội biên soạn nội dung tờ rơi, pano, băng rôn, thông báo... phục vụ cho công tác tuyên truyền của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Tổng hợp báo cáo kết quả Phiên giao dịch và tư vấn việc làm năm 2024 tổ chức trên địa bàn huyện Thạch Thất.

6. Nội dung hoạt động của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm

6.1. Trước thời gian diễn ra Phiên giao dịch và tư vấn việc làm

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nâng cao nhận thức về mục đích, ý nghĩa và tầm quan trọng của Phiên giao dịch; đưa tin phản ánh thực tế nhu cầu tuyển dụng, tuyển sinh của các doanh nghiệp và cơ sở đào tạo để người lao động và

học sinh phổ thông tìm hiểu, lựa chọn (thực hiện từ ngày 01/4/2024 đến hết ngày 27/4/2024).

- Tiến hành khảo sát nhu cầu tìm việc, học nghề, du học và xuất khẩu lao động của người lao động. Tập trung vào đối tượng lao động thuộc chính sách người có công với cách mạng, hộ nghèo, cận nghèo, bộ đội xuất ngũ, bị thu hồi đất, người khuyết tật, người chấp hành xong án phát tù, học viên đã cai nghiện ma túy xong trở về địa phương và người lao động, học sinh phổ thông cuối cấp có nhu cầu tìm việc làm, thay đổi việc làm, học nghề 01/4/2024 đến hết ngày 27/4/2024).

- Gửi thư mời và tổng hợp danh sách kèm theo nhu cầu tuyển dụng, tuyển sinh của các doanh nghiệp, cơ sở giáo dục và đào tạo tham gia Phiên giao dịch.

- Tổ chức treo băng rôn, khẩu hiệu để tuyên truyền về Phiên giao dịch trên các trục đường chính của Huyện và khu tập trung đông dân cư (thực hiện từ ngày 01/4/2024). Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, nhân lực, kinh phí để chuẩn bị tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm (xong trước 22/4/2024).

6.2. Nội dung chính của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm

- Doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị tổ chức hoạt động cung cấp thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động; hoạt động tư vấn việc làm; hoạt động phỏng vấn tuyển dụng lao động.

- Các cơ sở đào tạo, dạy nghề tổ chức hoạt động cung cấp thông tin về ngành, nghề đào tạo, chỉ tiêu tuyển sinh; hoạt động tư vấn học nghề, tuyển sinh.

- Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội cung cấp thông tin tổng quan về thị trường lao động trong khu vực và trên địa bàn thành phố Hà Nội; thu thập thông tin cung lao động và trực tiếp tư vấn giới thiệu việc làm cho người lao động, tiếp nhận thông tin cầu lao động của các tổ chức, doanh nghiệp.

- Tổ chức tư vấn, giới thiệu và định hướng về đào tạo, dạy nghề cho người lao động, đặc biệt là học sinh phổ thông.

- Tổ chức giới thiệu, quảng bá các sản phẩm của các làng nghề, cơ sở sản xuất kinh doanh và các doanh nghiệp trên địa bàn.

6.3. Sau Phiên giao dịch và tư vấn việc làm

- Tiếp tục triển khai thực hiện công tác giải quyết việc làm, tư vấn và giới thiệu về học nghề, tạo việc làm năm 2024.

- Tiến hành sơ kết, tổng kết đánh giá, rút kinh nghiệm trong chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện của các cơ quan, đơn vị.

- Tổng hợp kết quả hoạt động của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, báo cáo Huyện ủy, HĐND Huyện, UBND Huyện và Thành phố theo quy định.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Đề nghị ngân sách thành phố hỗ trợ một số nội dung theo quy định (thông qua Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội).

- UBND Huyện cấp bổ sung kinh phí cho phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện để tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm theo Kế hoạch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội (Cơ quan Thường trực):

- Tham mưu UBND huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch việc làm năm 2024; thành lập Ban tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm năm 2024.

- Giao phòng Lao động – Thương binh và Xã hội là cơ quan thường trực, tham mưu giúp UBND Huyện triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, chịu trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, đảm bảo đúng nội dung, chương trình và tiến độ theo Kế hoạch đã đề ra.

- Tham mưu UBND Huyện tổ chức các hội nghị, cuộc họp để triển khai Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Chủ động liên hệ, phối hợp với các phòng chức năng thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Thành phố chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm theo quy định.

- Chủ động phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội thống nhất nội dung, chương trình, mời các doanh nghiệp tham gia phỏng vấn, tuyển dụng; phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị chu đáo các điều kiện tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm; phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND Huyện tham mưu UBND Huyện thành phần mời, gửi giấy mời đến các thành phần; tổ chức đón tiếp khách.

- Cung cấp Phiếu khảo sát thu thập thông tin người lao động để các xã, thị trấn tổ chức khảo sát nhu cầu tìm việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động của người lao động. Tổng hợp nhu cầu việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động của người lao động chuyển Trung tâm Dịch vụ việc làm để liên hệ mời doanh nghiệp, cơ sở đào tạo nghề phù hợp với nhu cầu của người lao động và học sinh phổ thông tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Thông tin, Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao, UBND xã, thị trấn tổ chức treo băng zôn, khẩu hiệu, tờ rơi, tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh về Phiên giao dịch và tư vấn việc làm; kiểm tra, đôn đốc công tác tuyên truyền đến người lao động của UBND các xã, thị trấn.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan bố trí địa điểm, trang trí sân khấu, khung nhà bạt, chuẩn bị tăng âm loa đài, bàn, ghế và các điều kiện phục vụ Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế và các cơ quan liên quan, UBND xã, thị trấn tổ chức mời các doanh nghiệp, các cơ sở sản xuất kinh doanh tại làng nghề tiêu biểu tham gia giới thiệu các sản phẩm làng nghề, các mặt hàng đã được xây dựng và xác lập quyền sở hữu nhãn hiệu tập thể, được đánh giá công nhận sản phẩm OCOP...

- Phối hợp với Ban giám hiệu các trường THCS, THPT, Ban giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX Huyện trong quá trình tuyên truyền, phổ biến và huy động học sinh phổ thông tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Lập dự toán và sử dụng kinh phí được cấp để tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.

- Tổng hợp kết quả Phiên giao dịch và tư vấn việc làm báo cáo UBND huyện và Thành phố.

2. Văn phòng HĐND&UBND Huyện

- Phối hợp với Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện tham mưu UBND Huyện tổ chức các hội nghị, cuộc họp để triển khai Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội phát hành, gửi giấy mời đại biểu tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm năm 2024.

- Tổ chức đón tiếp khách và làm công tác tổ chức chương trình khai mạc.

3. Phòng Kinh tế Huyện

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện mời các doanh nghiệp, các cơ sở sản xuất kinh doanh tại làng nghề tham gia giới thiệu các sản phẩm làng nghề tiêu biểu, các mặt hàng đã được xây dựng và xác lập quyền sở hữu nhãn hiệu tập thể, được đánh giá công nhận sản phẩm OCOP.

- Đôn đốc, hướng dẫn các doanh nghiệp tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm; phối hợp tổ chức tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân hưởng ứng, tham gia Phiên giao dịch.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch Huyện

- Tham mưu UBND Huyện cấp bổ sung kinh phí để thực hiện các hoạt động tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm theo Kế hoạch này.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

5. Phòng Văn hóa - Thông tin Huyện

- Chủ trì, phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền đến các tổ chức, cá nhân về nội dung chương trình, mục đích, ý nghĩa của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm huyện Thạch Thất năm 2024.

- Chỉ đạo, đôn đốc công tác thông tin tuyên truyền đến người lao động và Nhân dân tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

6. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao Huyện

- Tổ chức xe tuyên truyền lưu động tại tất cả các xã, thị trấn trên địa bàn Huyện về Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Phối hợp Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thực hiện treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền, thông báo về Phiên giao dịch tại các khu vực tập trung dân cư.

- Tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, biên tập và phát thanh các bản tin về Phiên giao dịch trên hệ thống đài truyền thanh (ít nhất 02 lần/01 ngày) từ 01/4/2024 đến ngày 27/4/2024. Chỉ đạo Đài phát thanh các xã, thị trấn tiếp âm và thông báo đến toàn thể Nhân dân thông tin về Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Phân công cán bộ hướng dẫn, sắp xếp nơi để xe của đại biểu tham dự Phiên giao dịch và tư vấn việc làm đảm bảo tuyệt đối an toàn.

7. Trung tâm Y tế Huyện

Bố trí cơ sở vật chất, phương tiện, thuốc và nhân lực để đảm bảo công tác bảo vệ và chăm sóc sức khỏe các đại biểu, người lao động, học sinh phổ thông khi tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

8. Công an Huyện

- Phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội, các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng và tổ chức thực hiện phương án đảm bảo an ninh trật tự tại nơi diễn ra Phiên giao dịch việc làm và khu vực lân cận.

- Bố trí cán bộ tổ chức phân luồng giao thông, hướng dẫn các phương tiện đưa đại biểu về tham gia Phiên giao dịch đảm bảo an toàn, không ách tắc, an toàn giao thông quanh khu vực tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Bố trí cán bộ hướng dẫn sắp xếp nơi để xe của đại biểu tham dự Phiên giao dịch và tư vấn việc làm đảm bảo tuyệt đối an toàn.

- Phối hợp với UBND các xã, thị trấn chỉ đạo lực lượng công an xã, thị trấn rà soát, vận động và đưa người đã chấp hành xong án phạt tù, học viên đã cai nghiện ma túy xong trở về địa phương tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm Huyện năm 2024.

9. Ban chỉ huy Quân sự Huyện

Chỉ đạo Ban chỉ huy quân sự xã, thị trấn thông tin tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung hoạt động đến bộ đội xuất ngũ có nhu cầu tìm việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm theo Kế hoạch.

10. Hội người khuyết tật Huyện

Rà soát lập danh sách và tuyên truyền, phổ biến đến hội viên, lao động là người khuyết tật có nhu cầu tìm việc làm tham gia Phiên giao dịch việc làm gửi phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện để tổng hợp trước ngày 10/4/2024; có biện pháp đưa, đón hội viên tham dự Phiên giao dịch và tư vấn việc làm đảm bảo an toàn tuyệt đối.

11. Đề nghị Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Huyện

- Thông tin tuyên truyền về kế hoạch tổ chức phiên Giao dịch và tư vấn việc làm tới các Đoàn viên thanh niên trên địa bàn huyện; tổng hợp nhu cầu tìm việc làm, thay đổi việc làm, học nghề và đi làm việc có thời hạn tại nước ngoài của đoàn viên thanh niên. *(Lập danh sách gửi về Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội trước ngày 10/4/2024).*

- Huy động Đoàn viên thanh niên tham gia các hoạt động tại Phiên giao dịch và tư vấn việc làm *(dự kiến tối thiểu 20 đoàn viên/xã, thị trấn).*

- Chuẩn bị một số tiết mục văn nghệ (khoảng 30 phút) để biểu diễn tại Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, chịu trách nhiệm dẫn chương trình văn nghệ tại Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

12. Đề nghị Ủy ban MTTQ, các tổ chức đoàn thể, phòng, ban, ngành Huyện.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện chuẩn bị các điều kiện để tổ chức thành công Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động cán bộ, đoàn viên, hội viên, thanh niên, đặc biệt là sinh viên mới tốt nghiệp các trường đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp, học sinh cuối cấp và đã tốt nghiệp phổ thông, bộ đội xuất ngũ, các lao động chưa có việc làm, có nhu cầu học nghề, tìm việc làm, tích cực tham gia các hoạt động tại Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

13. Công ty Điện lực huyện Thạch Thất.

Phối hợp với phòng Lao động – Thương binh và Xã hội đảm bảo nguồn điện ổn định, an toàn để tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm thành công. Cử người thường trực tại khu vực diễn ra các hoạt động của Phiên giao dịch để giúp Ban tổ chức khắc phục sự cố về điện (nếu xảy ra).

14. Ban Quản lý dự án, đầu tư xây dựng Huyện.

- Chỉ đạo Công ty vệ sinh môi trường đô thị trên địa bàn huyện thực hiện cắt tỉa cây, quét dọn, vệ sinh trục đường vào Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao Huyện đảm bảo mỹ quan, thường xuyên sạch sẽ, gọn gàng trước, trong và sau Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Bố trí 02 nhà vệ sinh lưu động phục vụ nhu cầu tại Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

15. Các trường Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên Huyện.

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến rộng rãi đến phụ huynh và học sinh về mục đích, ý nghĩa của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, đồng thời tổ chức đưa, đón học sinh đến tham dự Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, nhất là nội dung tư vấn định hướng nghề nghiệp, đảm bảo đúng đối tượng, đủ số lượng, thời gian theo Kế hoạch và đảm bảo an toàn tuyệt đối.

16. UBND các xã, thị trấn

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến rộng rãi tới mọi tầng lớp Nhân dân về nội dung, chương trình, mục đích, ý nghĩa của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm nhằm huy động đông đảo Nhân dân, người lao động tham gia. Phát thanh trên hệ thống đài truyền thanh 02 lần/ngày (buổi sáng và buổi chiều) về các nội dung của Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, các chỉ tiêu tuyển sinh, tuyển dụng lao động của các đơn vị.

- Phát tờ rơi, treo băng zôn, khẩu hiệu tuyên truyền về Phiên giao dịch và tư vấn việc làm tại khu vực có đông người qua lại như trụ sở UBND, chợ, trục đường giao thông, đảm bảo tuyên truyền, phổ biến đến mọi người dân được biết, tham gia.

- Tổ chức khảo sát bằng phiếu nhu cầu tìm việc làm, học nghề của người lao động, gửi Phòng Lao động – TBXH huyện trước 10/4/2024. *(Lưu ý: Phiếu khảo sát thu thập thông tin phải được khảo sát trực tiếp đối với các đối tượng có nhu cầu tìm việc làm và học nghề, tránh hình thức, tự ý điền thông tin thay người lao động; yêu cầu điền đầy đủ thông tin của người lao động trong phiếu đăng ký).*

- Mỗi xã, thị trấn khảo sát, đưa tối thiểu 100 lao động chưa có việc làm ổn định và có nhu cầu tìm kiếm việc làm tham dự Phiên giao dịch theo thời gian ngày diễn ra Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

17. Đề nghị các phòng chức năng thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Thành phố

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp với Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện Thạch Thất để tham mưu triển khai tổ chức các hoạt động Phiên giao dịch và tư vấn việc làm đảm bảo thiết thực, hiệu quả, đúng quy định.

18. Đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội

- Cử lãnh đạo của Trung tâm tham gia Ban tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm huyện Thạch Thất năm 2024.

- Hướng dẫn bố trí, sắp xếp các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị kỹ thuật và cử cán bộ, viên chức phối hợp chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Phối hợp với Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện mời các đơn vị dạy nghề, các doanh nghiệp tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm; mời một số cán bộ tư vấn về công tác lao động việc làm, dạy nghề và hướng nghiệp cho các em học sinh phổ thông.

- Phối hợp trang trí trong và ngoài khu vực diễn ra các hoạt động của Phiên giao dịch, triển khai chương trình hội nghị, bố trí sơ đồ cho các doanh nghiệp, đơn vị tổ chức tuyển sinh học nghề, tuyển dụng lao động.

- Cung cấp các ấn phẩm, Phiếu khảo sát thu thập thông tin người lao động để các xã, thị trấn tổ chức khảo sát nhu cầu tìm việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động của người lao động. Trên cơ sở đó, phân tích tình hình thị trường lao động của địa phương, tổng hợp nhu cầu việc làm, học nghề, xuất khẩu lao động của người lao

động để liên hệ mời doanh nghiệp, cơ sở đào tạo nghề phù hợp với nhu cầu của người lao động tham gia Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Từ ngày 21/3/2024 đến 23/3/2024

- Phối hợp Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Thành phố, Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội khảo sát, thống nhất công tác triển khai tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Xây dựng dự thảo Kế hoạch, dự toán kinh phí, Quyết định thành lập Ban tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm huyện Thạch Thất năm 2024.

2. Từ ngày 28/3/2024 đến 26/4/2024

- Tổ chức họp Ban tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, triển khai Kế hoạch, dự toán kinh phí, Quyết định và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm huyện Thạch Thất năm 2024.

- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân được giao nhiệm vụ tại Kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ về Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện (*đồng chí Kiều Đức Nhã – Phó trưởng phòng; điện thoại: 0902130809*) để tổng hợp, báo cáo UBND Huyện, Ban tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm.

- Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện chủ động kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ theo thời hạn quy định tại Kế hoạch này; kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND Huyện những khó khăn, vướng mắc, nhiệm vụ phát sinh để chỉ đạo giải quyết.

- Ban tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm họp, đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ liên quan vào ngày 20/4/2024; kiểm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ chuẩn bị cho Phiên giao dịch và tư vấn việc làm vào ngày 26/4/2024.

- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân được giao nhiệm vụ bổ sung, hoàn thiện các nội dung theo chỉ đạo của UBND Huyện và Ban tổ chức.

4. Ngày 27/4/2024

Tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm huyện Thạch Thất năm 2024.

5. Từ ngày 28/4/2024 đến ngày 07/5/2024

Đánh giá, rút kinh nghiệm tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm, tổng hợp số liệu, kết quả tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm huyện Thạch Thất năm 2024 báo cáo UBND huyện và Thành phố.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Phiên giao dịch và tư vấn việc làm huyện Thạch Thất năm 2024. UBND huyện Thạch Thất đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan của Thành phố, Sở lao động – Thương binh và Xã hội, các tổ chức chính trị xã hội Huyện, các doanh nghiệp trong và ngoài Huyện, yêu cầu các phòng, ban, đơn vị thuộc Huyện phối hợp thực hiện để Phiên giao dịch và tư vấn việc làm diễn ra thành công. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo

UBND huyện (qua Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội Huyện: đồng chí Kiều Đức Nhã – Phó trưởng phòng; điện thoại: 0902130809) để được phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở LĐTBXH TP Hà Nội;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND Huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND Huyện;
- MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Các Trường THCS, THPT, TT GDNN-GDTX huyện;
- Các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn Huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, LĐTBXH.

(để báo cáo)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Bích Ngọc